



**АДМИНИСТРАЦИЯ БОЛЬШЕУЛУЙСКОГО РАЙОНА
КРАСНОЯРСКОГО КРАЯ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

03.07.2018

с. Большой Улуй

№ 170 - п

О внесении изменений в постановление администрации Большеулуйского района «Об утверждении порядка обеспечения горячим питанием отдельных категорий учащихся муниципальных общеобразовательных учреждений Большеулуйского района» от 16.08.2017 № 209-п

В соответствии с Законами Красноярского края от 02.11.2000 № 12-961 «О защите прав ребенка», Постановлением Правительства Красноярского края от 05.04.2016 № 155-п «Об утверждении Порядка обращения обучающихся с ограниченными возможностями здоровья в случае приобретения ими полной дееспособности до достижения совершеннолетия, родителей (законных представителей) обучающихся с ограниченными возможностями здоровья за получением денежной компенсации взамен обеспечения бесплатным горячим завтраком и горячим обедом и Порядка ее выплаты», руководствуясь статьями 18, 21, 35 Устава Большеулуйского района Красноярского края,

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1. Внести в постановление администрации Большеулуйского района «Об утверждении порядка обеспечения горячим питанием отдельных категорий учащихся муниципальных общеобразовательных организаций Большеулуйского района» от 16.08.2017 № 209-п (далее - постановление) следующие изменения:

1.1. пункт 2.2. приложения к постановлению изложить в следующей редакции:

«Родители (законные представители) учащихся из семей, перечисленных в п.2.1. настоящего порядка, представляют в МОУ, либо в отдел образования

или в краевое государственное бюджетное учреждение «Многофункциональный центр предоставления государственных или муниципальных услуг» (далее - КГБУ «МФЦ») заявление о назначении мер социальной поддержки в виде обеспечения горячим питанием (далее – заявление). Примерные формы заявлений приведены в приложениях № 1, № 2 к настоящему порядку».

1.2. абзац 2 пункта 2.5. приложения к постановлению дополнить словами следующего содержания: «либо не предоставление в полном объеме пакета документов, подтверждающего размер доходов, не превышающих величины прожиточного минимума»;

1.3. Приложения к Порядку изложить в новой редакции согласно приложениям №1, №2.

2. Настоящее постановление вступает в силу со дня его подписания и подлежит опубликованию.

3. Контроль исполнения настоящего постановления возложить на начальника отдела образования администрации Большеулуйского района Межову А.А.

Глава Большеулуйского района



С.А. Любкин



Приложение № 1
к постановлению Администрации
Большееулуйского района
от 03.07.2018 г № 170 – п

Приложение № 1
к порядку обеспечения горячим питанием
отдельных категорий учащихся муниципалитетных общеобразовательных учреждений
Большееулуйского района

Начальнику отдела образования
администрации Большееулуйского района А.А. Межовой

(фамилия, имя, отчество (полностью) родителя (законного представителя))

(адрес места жительства родителя (законного представителя) по прописке)

(фактический адрес места жительства родителя (законного представителя))

ЗАЯВЛЕНИЕ

о предоставлении бесплатного горячего питания

Прошу предоставить моему (-ей) сыну (дочери, опекаемому (-ой)) _____
(фамилия,

имя, отчество, (полностью) дата рождения, полных лет на дату подачи заявления)
учащемуся (-ейся) _____ класса, на период обучения в общеобразовательном учреждении

(наименование учреждения)

в 201__-201__ учебном году горячее питание без взимания платы в течение учебного года
в соответствии с действующим законодательством, в связи с тем, что учащийся проживает
в семье, относящейся к одной из следующих категорий:

| № | Льготный статус для предоставления бесплатного горячего питания | Да/нет |
|----|---|--------|
| 1. | из семей со среднедушевым доходом ниже величины прожиточного минимума, установленного на душу населения по группам территорий Красноярского края | |
| 2. | из многодетных семей со среднедушевым доходом семьи, не превышающим 1,25 величины прожиточного минимума, установленного на душу населения по группам территорий Красноярского края | |
| 3. | из многодетных семей со среднедушевым доходом семьи, превышающим 1,25 величины прожиточного минимума, установленного на душу населения по группам территорий Красноярского края | |
| 4. | воспитывающиеся одиночными родителями со среднедушевым доходом семьи, не превышающим 1,25 величины прожиточного минимума, установленного на душу населения по группам территорий Красноярского края | |
| 5. | из семей, находящихся в социально опасном положении, в которых родители или законные представители несовершеннолетних не исполняют своих обязанностей по их воспитанию, обучению и (или) содержанию, и (или) отрицательно влияют на их поведение либо жестоко обращаются с ними | |
| 6. | обучающиеся с ограниченными возможностями здоровья (далее - ОВЗ) | |

К заявлению прилагаю следующие документы:

| № | Наименование документа | Кол.шт. листов |
|----|--|----------------|
| 1. | копии паспортов гражданина Российской Федерации, удостоверяющего личность заявителя и его/её супруга (гражданского/ой мужа/жены) | |
| 2. | копии документов, подтверждающих право предоставления интересов несовершеннолетнего (если документы предоставляются законным представителем обучающегося в образовательной организации, за исключением родителя) | |
| 3. | копии свидетельства о браке/о расторжении брака | |

| | | |
|-----|--|--|
| 4. | копии документов детей, проживающих в семьях, в том числе имеющих трех и более детей, до достижения ими возраста 18 лет или до достижения ими 23 лет при условии, что они обучаются по очной форме (справка об очном обучении), в том числе пасынков, падчериц, а также находящихся под опекой (попечительством), в том числе по договору о приемной семье (копии свидетельства о рождении, на детей старше 14 лет – дополнительно копии паспорта гражданина Российской Федерации) | |
| 5. | копии документов об установлении отцовства | |
| 6. | копия свидетельства о смерти одного из родителей | |
| 7. | Документ подтверждающий статус матери одиночки (справка из органов записи актов гражданского состояния подтверждающая внесение сведений об отце ребенка в запись, акта о рождении на основании заявления матери ребенка по утвержденной форме (ф.№25) или из справка отдела социальной защиты населения администрации Большеулуйского района, что мать является одинокой матерью, выданная на основании справки органов записи актов гражданского состояния ф.№25 | |
| 8. | Справка из отдела социальной защиты населения администрации Большеулуйского района, что мать (отец) являются многодетными | |
| 9. | справка с места жительства о составе семьи | |
| 10. | решение суда о признании родителя недееспособным, ограниченно дееспособным, безвестно отсутствующим или объявлении умершим | |
| 11. | справка органов внутренних дел о том, что место нахождения разыскиваемого родителя не установлено | |
| 12. | документы, подтверждающие, что один из родителей отсутствует в семье в связи с отбыванием наказания в виде лишения свободы, в связи с избранием в отношении его меры пресечения в виде заключения под стражу или в связи с назначением ему принудительных мер медицинского характера | |
| 13. | документы, подтверждающие все доходы семьи за три последних календарных месяца, предшествующих месяцу подачи заявления, исходя из состава семьи на дату подачи заявления со всеми необходимыми документами (в т.ч. з/п, алименты, все выплаты с соц.защиты, все выплаты с пенсионного, стипендия ребенка обучающегося в средне специальном, высшем учебном заведении и т.д.) | |
| 14. | постановление комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав о том, что семья находится в социально опасном положении (предоставляет | |
| 15. | документы, подтверждающие факт обучающегося с ограниченными возможностями здоровья (заключение психолого-медико-психологической комиссии (ПМПК) или заключением медико-социально-экспертизы об инвалидности | |
| | Иные документы, подтверждающие факт принадлежности обучающегося образовательной организации к одной из категорий семей | |

О наступлении обстоятельств, влекущих прекращение предоставления меры социальной поддержки, обязуюсь незамедлительно своевременно письменно сообщить в образовательную организацию _____

(подпись заявителя)

Достоверность и полноту сведений, указанных в заявлении, подтверждаю _____

(подпись заявителя)

С Порядком обеспечения горячим питанием отдельных категорий учащихся муниципальных общеобразовательных организаций Большеулуйского района, утвержденным постановлением администрации Большеулуйского района № 209-п от 16.08.2018, ознакомлен(а) _____

(подпись заявителя)

В соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных» даю согласие отделу образования администрации Большеулуйского района на обработку в документальной и/или электронной форме персональных данных, указанных мною в заявлении и прилагаемых документах, для предоставления меры социальной поддержки _____

(подпись заявителя)

О принятом решении прошу сообщить на классном родительском собрании.

« _____ » _____ 201__ г.



Приложение № 2
к постановлению Администрации
Большеулуйского района
от 03.07.2018 г № 170 – п

Приложение №2
К порядку обеспечения горячим питанием
отдельных категорий учащихся муниципаль-
ных общеобразовательных учреждений
Большеулуйского района

Начальнику отдела образования администрации
Большеулуйского района А.А. Межовой

(фамилия, имя, отчество обучающегося
в случае приобретения им полной дееспособности/
родителя (законного представителя) обучающегося/
представителя по доверенности)

Заявление
о предоставлении ежемесячной денежной компенсации взамен
бесплатного горячего завтрака и горячего обеда

1. Сведения об обучающемся: _____
(фамилия, имя, отчество обучающегося)

(дата рождения)

(почтовый адрес места жительства, номер телефона)

(наименование документа, удостоверяющего личность,
серия и номер документа, дата выдачи, кем выдан)

2. Сведения о родителе (законном представителе) обучающегося:

(фамилия, имя, отчество родителя (законного представителя) обучающегося)

(дата рождения)

(почтовый адрес места жительства, номер телефона)

(наименование документа, удостоверяющего личность, серия и номер документа,
дата выдачи, кем выдан)

3. Сведения о представителе родителя (законного представителя)
обучающегося (по доверенности): _____
(фамилия, имя, отчество представителя
родителя (законного представителя) обучающегося)

(дата рождения)

(почтовый адрес места жительства, номер телефона)

(наименование документа, удостоверяющего личность,

серия и номер документа, дата выдачи, кем выдан)

(наименование документа, подтверждающего полномочия представителя

родителя (законного представителя) обучающегося,
номер документа, дата выдачи, кем выдан)

4. Прошу назначить ежемесячную денежную компенсацию взамен бесплатного горячего завтрака и горячего обеда _____
(с какого периода)

5. Денежную компенсацию взамен бесплатного горячего завтрака и горячего обеда прошу выплачивать через: _____
(наименование организации, осуществляющей

выплату денежной компенсации: отделения почтовой
связи или российской кредитной организации)

(реквизиты счета)

6. Уведомление о принятом решении о выплате либо об отказе в выплате денежной компенсации взамен бесплатного горячего завтрака и горячего обеда прошу направить по адресу: _____,

(почтовый адрес)

и (или) на адрес электронной почты: _____

(адрес электронной почты)

7. К заявлению прилагаю следующие документы:

- 1) _____;
- 2) _____;
- 3) _____;
- 4) _____;
- 5) _____;
- 6) _____;
- 7) _____;

(дата) _____
(подпись обучающегося в случае приобретения им полной дееспособности/родителя (законного представителя) обучающегося/представителя по доверенности)

Я, _____,
(фамилия, имя, отчество обучающегося в случае приобретения им полной дееспособности/родителя законного представителя) обучающегося/представителя по доверенности)

руководствуясь статьей 9 Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ

"О персональных данных", выражаю свое согласие на обработку Образовательной организацией, отделом образования администрации Большеулуйского района следующих персональных данных: фамилия, имя, отчество (при наличии), дата и место рождения, гражданство, адрес места жительства или места пребывания, данные о паспорте или ином документе, удостоверяющем личность (серия, номер, кем и когда выдан), адрес электронной почты, номер телефона, то есть на совершение любых действий (операций) или совокупности действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение, использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

Настоящее согласие на обработку персональных данных действует с даты подписания настоящего заявления до дня, следующего за днем получения оператором заявления в письменной форме об отзыве настоящего согласия.

Настоящее согласие на обработку персональных данных может быть отозвано

на основании личного письменного заявления в произвольной форме.

Выражаю согласие на направление мне в электронной форме информации по вопросам рассмотрения настоящего заявления.

(дата)

(подпись обучающегося в случае приобретения им полной дееспособности/родителя (законного представителя) обучающегося/представителя по доверенности)